

## Missions:

Le service du Patrimoine immobilier et de la Prospective foncière de la Ville d'Épernay est chargé des études juridiques et de la mise en œuvre des politiques publiques relatives aux questions foncières et immobilières portées par la Collectivité (valorisation du domaine public et privé communal, études foncières, acquisitions, cessions, mutations, actes administratifs...).

Dans ce cadre, placé.e directement sous l'autorité de la responsable du service, la/le stagiaire sera chargé.e de mettre en œuvre les réponses techniques, opérationnelles et juridiques adaptées aux besoins du service.

## Missions proposées :

- Apporter des réponses juridiques et opérationnelles aux questions posées par la direction générale et les élus, relatives à la domanialité publique ou privée ;
- Réaliser une veille juridique sur les questions intéressant le service ;
- Instruire des dossiers à dimension stratégique et juridique (ex. déclaration d'utilité publique sur des sujets fonciers)
- Rédiger ou contribuer à la rédaction d'actes en lien avec les activités du service (délibérations, conventions/baux, décisions, arrêtés) ;
- Participer activement à la mise en œuvre des actions confiées en matière de politiques publiques foncières (rencontres, négociations foncières...).

## Profil recherché:


- Bac +4/+5 en Droit Public des Affaires /Droit des Collectivités Territoriales /Droit Notarial
- Autonomie et rigueur
- Travail en équipe
- Capacité rédactionnelle et expression orale

## Conditions de travail :

- Stage discontinu sur l'année scolaire 2022-2023 représentant 847 heures ;
- Indemnités de stage : 3,90€/heure (soit 600,60 €/par mois), prise en charge des frais de déplacements extérieurs à la collectivité et participation employeur aux frais de transports en commun ;
- Convention de stage obligatoire ;
- Le stagiaire sera basé à l'Hôtel de Ville d'Épernay situé 7 bis Avenue de Champagne.

Renseignements : Mme Vanessa CORNET, Responsable du service Patrimoine Immobilier et Prospective Foncière, joignable par mail : [vanessa.cornet@ville-epernay.fr](mailto:vanessa.cornet@ville-epernay.fr) <sup>[1]</sup> ou par téléphone au 03 26 53 36 95.

## Documents:

 [stagiaire juriste pipf 2.pdf](#) <sup>[2]</sup>

## Postuler:

[Postuler en ligne](#) <sup>[3]</sup>

**ou adresser votre candidature avec un cv et une lettre de motivation à :**

Direction des Ressources Humaines,

Hôtel de Communauté,

Place du 13ème R.G.

51200 EPERNAY

ou sur [formation@epernay-agglo.fr](mailto:formation@epernay-agglo.fr) <sup>[4]</sup>

## Date limite candidature:

30/09/2022

## Liens

[1] <mailto:vanessa.cornet@ville-epernay.fr>

[2] [https://www.epernay.fr/sites/epernay/files/document/recrutement/stagiaire\\_juriste\\_pipf\\_2\\_0.pdf](https://www.epernay.fr/sites/epernay/files/document/recrutement/stagiaire_juriste_pipf_2_0.pdf)

[3] <https://www.spl-xdemat.fr/Xcontact/MA51230.html>

[4] <mailto:formation@epernay-agglo.fr>